

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Смоленский филиал РАНХиГС

(наименование института (факультета))

Экономика и финансы

(наименование кафедры)

Утверждена
ученым советом
Смоленского филиала РАНХиГС
Протокол № 11
от «30» июня 2017 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по направлению подготовки

38.03.01 Экономика

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Экономика организации

(направленность (профиль))

Очная, заочная

форма(ы) обучения

Смоленск, 2017 г.

Автор(ы)-составитель(и):

кандидат экономических наук, Т. В. Аверьянова,
кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и финансов Полякова О. Е.,

И.о. заведующего кафедрой экономики и финансов:

кандидат экономических наук, Аверьянова Т. В.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации.....	4
2. Результаты освоения ОП ВО	5
3. Виды и объем государственной итоговой аттестации	6
4. Государственный экзамен	6
4.1 Результаты освоения ОП ВО (государственный экзамен).....	7
4.2 Содержание государственного экзамена	9
4.3 Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (государственный экзамен).....	20
4.4 Методические материалы к государственному экзамену	23
4.5 Учебно-методическое и информационное обеспечение	24
5. Выпускная квалификационная работа	26
5.1 Результаты освоения ОП ВО (выпускной квалификационной работы).....	26
5.2 Общие требования к выпускной квалификационной работе	28
5.3 Руководство и консультирование.....	29
5.4 Требования к объему, структуре, оформлению выпускной квалификационной работы и порядку ее выполнения	30
5.5 Рецензирование выпускной квалификационной работы	32
5.6 Процедура защиты выпускной квалификационной работы	32
5.7 Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (защита выпускной квалификационной работы)	33
5.8 Методические материалы к защите выпускной квалификационной работы.....	37
5.9 Учебно-методическое и информационное обеспечение	37
6. Материально-техническое и программное обеспечение государственной итоговой аттестации	40
7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций	41

Введение

Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) разработана на основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 и Положения о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, утвержденного Приказом ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» № 01-7350 от 30.12.2015 г. (далее - Положение).

Государственная итоговая аттестация по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) (утвержден приказом Минобрнауки от 12 ноября 2015 г. № 1327).

Государственные экзаменационные комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) создаются в соответствии с Положением.

К проведению государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) привлекаются представители работодателей или их объединений.

Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) осуществляется кафедрой «Экономика».

К государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) проводится в форме государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

Испытания, входящие в перечень испытаний государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), не могут быть заменены оценкой на основании итогов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студента.

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» итоговая аттестация, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ,

является государственной итоговой аттестацией. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Целью проведения государственной итоговой аттестации является определение общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций бакалавра, обуславливающих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС, что позволит обеспечить последующую востребованность выпускника на рынке труда и реализацию совокупности его профессиональных и социально-личностных компетенций.

Основными задачами государственной итоговой аттестации является оценка владения выпускником целым рядом компетенций, определенных для бакалавра по направлению 38.03.01 Экономика в соответствии с ФГОС ВО и готовность решать профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности. Кроме этого, он должен продемонстрировать знание теоретических основ, владение практическими навыками и умениями учебных дисциплин, входящих в основную образовательную программу по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), а также понимание междисциплинарных связей между соответствующими дисциплинами образовательной программы.

2. Результаты освоения ОП ВО

При прохождении испытаний государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) обучающийся должен показать владение следующими универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

универсальные компетенции:

- способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции (УК ОС-1);
- способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений (УК ОС-2);
- способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе (УК ОС-3);
- способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном (ых) и иностранном (ых) языках (УК ОС-4);
- способность проявлять толерантность в условиях межкультурного многообразия общества (УК ОС-5);
- способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК ОС-6);
- способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК ОС-7);
- способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (УК ОС-8);
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (УК ОС-9);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (УК ОС-10).

общепрофессиональными компетенциями:

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);

профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

расчетно-экономическая деятельность:

- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей (ПК-1);
- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

расчетно-финансовая деятельность:

- способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);
- способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);
- способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);
- способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);
- способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе Экономика, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23);

дополнительная профессиональная компетенция:

- способность на основе экономических знаний анализировать и использовать полученные результаты в различных сферах деятельности (ДПК-1).

3. Виды и объем государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация является Блоком 3 образовательной программы по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 Экономика. Время проведения государственной итоговой аттестации определено календарным графиком учебного процесса, составляет 9 зачетных единиц (324 часов).

4. Государственный экзамен

В Государственную итоговую аттестацию входит подготовка и сдача государственного экзамена и защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Государственный экзамен проводится в соответствии с настоящей Программой государственной итоговой аттестации. В ходе его выявляют степень усвоения теоретического материала и определяют уровень закрепления профессиональных умений и навыков, приобретенных за время обучения, а также соответствие выпускников общим требованиям, предусмотренным федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и образовательным стандартом, самостоятельно утвержденного Академией по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата).

Государственный экзамен проводится на заключительном этапе учебного процесса до защиты выпускной квалификационной работы. Перед государственным экзаменом проводятся консультации обучающихся по вопросам, включенным в данную Программу государственной итоговой аттестации.

Государственный экзамен проводится на открытом заседании экзаменационной комиссии.

Государственный экзамен проводится на русском языке и осуществляется в форме устного опроса по экзаменационному билету, включающему два вопроса и задачу/ситуацию из практики государственного и муниципального управления. Экзаменуемому предоставляется 1 час для подготовки ответа. На вопросы билета обучающийся отвечает публично. Члены государственной экзаменационной комиссии вправе задавать дополнительные вопросы с целью выявления глубины знаний обучающихся по рассматриваемым темам. Продолжительность ответа на вопросы билета не должна превышать 30 минут. Этот вид контроля служит для оценки усвоения теоретического материала, отвечающего требованиям к уровню подготовки выпускников по данному направлению.

4.1 Результаты освоения ОП ВО (государственный экзамен)

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения ОП ВО образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) экономика организации (уровень бакалавриата), определяются на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и образовательного стандарта, самостоятельно утвержденного Академией по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) в соответствии с заявленными видами деятельности, а также целями и задачами данной ОП ВО.

Таблица 1 - Показатели и критерии оценивания компетенций (государственный экзамен)

Код компетенции	Наименование компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Способ/средство оценивания
ПК-20	Способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетной системы Российской Федерации	Проводит работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Разработаны планы налоговых поступлений в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Оценка устного ответа на теоретические вопросы экзаменационного билета Оценка правильности решения задачи экзаменационного билета
ПК-21	Способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Составляет финансовые планы организации, для обеспечения финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Разработаны и составлены финансовые планы организации, для обеспечения финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Оценка устного ответа на теоретические вопросы экзаменационного билета Оценка правильности решения задачи экзаменацион-

				ного билета
ПК-22	Способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Применяет нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Продемонстрированы знания и умения применять на практическом материале нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Оценка устного ответа на теоретические вопросы экзаменационного билета
ПК-23	Способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений	Разрабатывает планы мероприятий по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления и меры по реализации выявленных отклонений	Разработаны планы мероприятий по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления и меры по реализации выявленных отклонений	Оценка устного ответа на теоретические вопросы экзаменационного билета
ДПК-1	Способность на основе экономических знаний анализировать и использовать полученные результаты в различных сферах деятельности	Анализирует и использует полученные результаты в различных сферах деятельности на основе экономических знаний	Максимально полно проводит анализ и использует полученные результаты в различных сферах деятельности на основе экономических знаний	Оценка устного ответа на теоретические вопросы экзаменационного билета

4.2 Содержание государственного экзамена

Программа государственного экзамена по направлению подготовки 38.03.01 Экономика составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), а также в соответствии с требованиями образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль Экономика организации) (уровень бакалавриата), утвержденной на заседании Ученого совета Смоленского филиала РАНХиГС.

Государственный экзамен является частью государственной итоговой аттестации, сдается в устной форме по билетам. Экзаменационные билеты государственного экзамена включают два теоретических вопроса, отражающие основные направления подготовки бакалавра в сфере экономики и задачу/ситуацию из практики.

Содержание государственного экзамена разработано с учетом результатов освоения ОП ВО представлено в таблице 2.

Таблица 2 - Содержание государственного экзамена

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)	Код компетенции
1	Теория фирмы: понятие фирмы, типы, организационно-правовые формы	Понятие фирмы. Цели и задачи фирмы. Основные типы фирм. Организационно-правовые формы товарищества. Производственные кооперативы. Унитарные предприятия. Организационно-правовые формы общества. Открытые и закрытые акционерные общества	ПК-21
2	Издержки производства. Заработная плата. Цена. Инфляция	Понятие издержек. Виды издержек: экономические и бухгалтерские; переменные и постоянные; общие, средние и предельные. Издержки в краткосрочном периоде. Издержки в долгосрочном периоде. Фактор «труд» и его цена. Формы и системы оплаты труда. Номинальная и реальная заработная плата. Экономическое содержание и функции цен. Виды цен и их структура. Механизм рыночного ценообразования. Методы ценообразования. Порядок расчета цены. Понятие инфляции. Дефляция. Причины возникновения и факторы развития инфляции. Виды инфляции. Социально-экономические последствия инфляции. Уровень инфляции и индексы цен	ПК-22
3	Государственное регулирование экономики: сущность, методы, виды	Механизм функционирования рыночной экономики. Необходимость государственного вмешательства в функционирование рыночной экономики. Понятие государственного регулирования экономики. Цели и задачи государственного регулирования экономики. Классификация и характеристика методов регулирования. Цель и задачи бюджетно-налогового регулирования. Сбалансированный бюджет. Профицит и дефицит бюджета. Способы финансирования дефицита бюджета и их макроэкономические последствия. Влияние налогов на социально-экономические процессы. Бюджетно-налоговая политика. Виды бюджетно-налоговой политики и их характеристика. Сущность, цель и задачи денежно-кредитного регулирования. Органы регулирования. Характеристика инструментов денежно-кредитного регулирования. Денежно-кредитная политика. Виды денежно-кредитной политики и их характеристика	ПК-23

4	Деньги и денежный оборот.	<p>Необходимость денег в рыночной экономике. Сущность, формы и функции денег, роль денег в экономике. Денежный оборот и его структура. Денежный оборот и сбалансированность в экономике. Денежное обращение, его планирование и регулирование. Бумажные и кредитные деньги, закономерности их обращения. Эмиссия денег и организация эмиссионных операций. Денежная система России</p>	ПК-22
---	---------------------------	--	-------

5	Банковская система в РФ.	Банковская система и ее элементы. Типы банков. Небанковские кредитные организации. Понятие банка. Отличие банка от кредитной организации. Структура банковской системы РФ. Функции банковской системы. Коммерческие банки. Универсальные и специализированные банки.	ПК-23
6	Экономические основы деятельности коммерческого банка	Ресурсы коммерческого банка. Понятие и структура собственного капитала банка. Особенности формирования и использования собственного капитала банков. Привлеченный капитал банков: привлеченные ссуды и депозиты, выпущенные долговые обязательства. Доходы, расходы и прибыль коммерческого банка. Ликвидность коммерческого банка	ПК-22
7	Активные и пассивные операции коммерческих банков	Понятие и содержание пассивных операций коммерческих банков. Понятие активных операций банков. Классификация и содержание активных операций банков. Лизинговые операции банков: понятие лизинга; участники лизинговой сделки; виды лизинговых сделок; особенности осуществления лизинговых операций в банковских учреждениях; этапы заключения лизинговой сделки; договор лизинга; методика расчета лизинговых платежей. Валютные операции банков: понятие валютных операций коммерческих банков; понятие иностранной валюты и валютных ценностей, резидентов и нерезидентов; виды валютных счетов и порядок их открытия; банковские счета нерезидентов: основные виды и режимы функционирования; операции банков с наличной иностранной валютой. Организация обращения пластиковых карт: функции пластиковых карт; участники карточного обращения: владелец карточного счета, банк-эмитент, банк-эквайрер, процессинговый центр и т.д.; виды пластиковых карт; договорной характер взаимоотношений при карточном обращении	ПК-22

8	Риски в банковской практике	Понятие риска. Типичные риски в банковской деятельности. Основные виды рисков: кредитный риск, страновой риск (включая риск неперевода средств), рыночный риск (фондовый, валютный и процентный риск), операционный риск, правовой риск, риск потери деловой репутации кредитной организации, стратегический риск. Возможности банков по страхованию рисков	ПК-23
9	Финансы: сущность, функции	Понятие финансов. Необходимость и сущность финансов, выполняемые ими функции. Финансовые операции, как внешнее проявление финансов, их многообразие. Субъекты финансовых отношений. Признаки финансовых отношений: денежный характер, распределительный характер, формирование и использование финансовых ресурсов у субъектов финансовых отношений. Понятие финансовых отношений на предприятиях. Экономическая самостоятельность, финансовая ответственность, самофинансирование, материальная заинтересованность в результатах деятельности обеспечение финансовых резервов как принципы организации финансов предприятий	ПК-21
10.	Финансовая система РФ. Государственная финансовая политика в РФ	Понятие финансовой системы. Сферы и звенья финансовой системы. Факторы, определяющие состав финансовой системы. Сферы финансовой системы: финансы субъектов хозяйствования, государственные и муниципальные финансы, финансы домохозяйств, их значение. Взаимосвязь сфер и звеньев финансовой системы. Понятие государственной финансовой политики. Субъекты финансовой политики. Аспекты финансовой политики: содержательный, функциональный, целевой, территориальный, временной. Бюджетная политика государства. Налоговая политика. Денежно-кредитная политика. Инвестиционная политика. Таможенная политика. Ценовая политика	ПК-22
11.	Финансовый рынок: сущность, роль в экономике, функции, структура и особенности отдельных его звеньев	Понятие финансового рынка и его структура. Функции финансового рынка. Денежный рынок. Рынок капитала. Рынок ценных бумаг (фондовый рынок). Рынок производных финансовых инструментов. Виды финансовых посредников и их функции	ПК-23
12.	Международные финансы. Финансовая глобализация	Понятие и сущность международных финансов. Сущность, особенности и масштабы мирового финансового рынка. Глобализация и регионализация в финансовой сфере. Международные финансовые организации: понятие состав, значение, цели и методы деятельности. Влияние международных финансов на развитие финансовой системы России	ПК-22

13.	Финансовые ресурсы предприятий. Финансовые результаты деятельности предприятия	Понятие финансовых ресурсов. Внешние и внутренние, собственные и привлеченные источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Классификация капитала предприятия. Фонды специального назначения предприятия: фонд накопления, фонд потребления. Понятие финансовых результатов деятельности предприятия. Экономическое содержание, функции, виды прибыли. Факторы, влияющие на величину прибыли. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия. Показатели рентабельности	ПК-22
14.	Экономическое содержание, значение и эффективность использования основного и оборотного капитала организаций	Состав основного капитала, особенности его кругооборота. Источники финансирования воспроизводства внеоборотных активов предприятий. Амортизация и ее роль в производственном процессе. Заемное и привлеченное финансирование капитальных вложений. Бюджет капитальных вложений. Понятие и особенности кругооборота оборотного капитала предприятия, его функции. Оборотные производственные фонды, фонды обращения. Принципы организации оборотного капитала предприятий. Структура оборотного капитала, факторы ее определяющие. Эффективность использования оборотного капитала: понятие и	ПК-22
15.	Финансовая стратегия и финансовая политика предприятий. Финансовое планирование на предприятиях	Понятие, цели и задачи финансовой стратегии. Особенности финансовой стратегии и ее содержание. Методы прогнозирования основных финансовых показателей: формализованные и неформализованные. Понятие, цели и задачи финансовой политики, ее содержание. Цель, задачи, принципы финансового планирования на предприятиях. Методы финансового планирования. Виды финансовых планов предприятий. Прогноз финансовых результатов деятельности предприятий. Планирование денежных потоков	ПК-22
16.	Экономическая сущность государственного бюджета. Бюджетное устройство и бюджетная система РФ	Понятие и виды бюджетов. Бюджет как экономическая категория. Бюджет как правовая категория. Функции государственного бюджета. Роль бюджета в распределении валового внутреннего продукта (ВВП) и национального дохода, в регулировании макроэкономических и социальных процессов. Понятие бюджетной системы. Бюджетная система и бюджетное устройство в РФ. Звенья бюджетной системы РФ. Понятие и назначение консолидированного бюджета. Принципы построения бюджетной системы РФ. Экономическое содержание внебюджетных фондов, их назначение, виды. Особенности государственных внебюджетных фондов. Методы мобилизации доходов в государственные внебюджетные фонды	ПК-21

17.	Бюджетная политика РФ. Межбюджетные отношения	Понятие бюджетной политики государства, принципы ее формирования. Формирование направлений бюджетной политики в Российской Федерации. Современная бюджетная политика РФ: содержание, задачи, проблемы. Понятие межбюджетных отношений. Общие принципы организации межбюджетных отношений. Сущность и содержание бюджетного федерализма. Централизованный, децентрализованный и комбинированный тип организации бюджетной системы. Горизонтальное и вертикальное выравнивание бюджетной системы: понятие, цели, инструменты	ПК-20
18.	Доходы и расходы бюджетной системы РФ.	Экономическое содержание доходов бюджетной системы РФ и их классификация. Налоги как основной источник доходов бюджетной системы РФ. Федеральные, региональные и местные налоги и сборы: их сущность и роль в формировании доходов бюджетов соответствующего уровня. Система неналоговых доходов, характеристика их сущности и роли в доходах бюджетов. Финансовая помощь в составе доходов бюджетов. Состав безвозвратных и безвозмездных доходов бюджета. Экономическая сущность, значение и структура расходов бюджетной системы РФ. Формы расходов бюджетной системы и их характеристика. Характеристика отдельных статей расходов бюджетной системы РФ. Понятие расходных обязательств. Формирование бюджета действующих и принимаемых обязательств. Реестр расходных обязательств. Понятие сбалансированности бюджета. Бюджетные дефицит и профицит: понятие и влияние на социально-экономическую ситуацию в стране. Причины возникновения и виды бюджетного дефицита. Методы регулирования и источники финансирования дефицита бюджета в РФ. Внешние и внутренние источники финансирования бюджетного дефицита	ПК-20
19.	Сущность и организация бюджетного процесса в РФ	Понятие бюджетного процесса и принципы его организации. Характеристика основных его стадий. Бюджетный цикл и его продолжительность. Участники бюджетного процесса и их функции. Документы, регулирующие бюджетный процесс в РФ. Бюджетное послание Президента РФ, его основные элементы, сроки составления	ПК-20
20.	Экономическая сущность и функции налогов. Налоговая система Российской Федерации	Экономическая сущность налогов. Причины возникновения налогов и их предназначение. Принудительный характер налогов. Связь налогообложения и бюджетного процесса. Функции налогов. Основные признаки налога и сбора. Понятие налоговой системы. Элементы налоговой системы. Состав и структура системы налогов РФ. Характеристика структуры налоговой системы РФ: удельный вес различных налогов; налоги, составляющие основу налоговых доходов бюджета; соотношение между прямыми и косвенными налогами	ПК-23

21.	Характеристика видов налогов	Налог на прибыль организаций: краткая характеристика налога на прибыль по классификационным признакам; плательщики налога; объект налогообложения: группировка доходов и расходов организации; ставки налога; порядок исчисления и сроки уплаты налога. Налог на добавленную стоимость: экономическое содержание налога; плательщики налога; перечень объектов и порядок определения налогооблагаемой базы; льготы по налогу; ставки налога; порядок исчисления и сроки уплаты налога. Налог на доходы физических лиц: краткая характеристика налога по классификационным признакам; плательщики налога; объект обложения и методика исчисления налогооблагаемой базы; налоговые вычеты: стандартные, социальные, имущественные и профессиональные; льготы по налогу (доходы, не подлежащие налогообложению); ставки налога; порядок исчисления и сроки уплаты; налоговая декларация	ПК-23
22.	Права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и плательщиков сборов	Налоговый Кодекс о правах и обязанностях налогоплательщиков и плательщиков сборов. Обеспечение и защита прав налогоплательщиков. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение. Понятие налогового правонарушения. Лица, подлежащие ответственности. Налоговые санкции. Виды налоговых правонарушений. Виды ответственности: налоговая (финансовая), административная и уголовная	ПК-23
23.	Ценные бумаги: понятие, классификация, эмиссия.	Понятие ценной бумаги, содержание и свойства. Классификация ценных бумаг. Основные ценные бумаги. Производные ценные бумаги. Эмиссия и обращение ценных бумаг. Процедура эмиссии ценных бумаг и ее этапы. Определение, свойства, классификация акций. Стоимостная оценка акций. Дивиденды. Анализ доходности акций. Понятия, свойства, классификация облигаций. Стоимостная оценка и доходность облигаций. Государственные долговые обязательства: понятие, особенности, функции, виды; характеристика основных государственных долговых обязательств; доходность государственных ценных бумаг	ПК-20

24.	Рынок ценных бумаг: понятие, функции, классификация,	Понятие и функции рынка ценных бумаг. Классификация рынка ценных бумаг. Участники рынка ценных бумаг. Виды профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг: брокерская, дилерская, депозитарная, по управлению ценными бумагами, по ведению реестра владельцев ценных бумаг, клиринговая. Понятие и функции. Органы управления фондовой биржи. Сущность биржевой сделки. Процедура листинга. Порядок проведения торгов. Фондовая котировка ценных бумаг. Фондовые индексы. Деятельность банков на рынке ценных бумаг: операции банка с ценными бумагами; выпуск ценных бумаг; инвестиционная деятельность банков; операции банков с векселями; внебалансовые операции банков с ценными бумагами	ПК-20
25.	Экономическая сущность и классификация страхования.	Наличие риска в деятельности хозяйствующих субъектов и жизни граждан. Потребность в страховой защите. Сущность страховой защиты. Признаки и функции страхования. Классификация страхования, характеристика различных видов страхования. Страховая услуга как товар. Цена страховой услуги и факторы, влияющие на нее. Эквивалентность страховых операций. Структура страхового тарифа. Актуарные расчеты. Использование статистики, теории вероятностей, методов долгосрочных финансовых исчислений. Таблицы смертности. Дисконтирование. Методики построения страховых тарифов. Общие принципы организации финансов страховщика. Доходы, расходы, финансовые результаты страховой организации. Источники формирования прибыли. Фонды страховой организации. Страховые технические резервы. Финансовая устойчивость страховых операций. Инвестиционная деятельность страховщиков	ПК-20
26.	Страховой рынок: характеристика, структура, участники	Характеристика страхового рынка, его структура. Субъекты страхового рынка. Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности страховых организаций. Права и обязанности страховщика и страхователя по договору страхования.	ПК-22
27.	Инвестиции: сущность, классификация, роль в экономике. Инвестиционная деятельность	Понятие и экономическая сущность инвестиций. Классификация инвестиций. Особенности и формы капитальных вложений. Особенности финансового инвестирования. Инвестиционный процесс: понятие, участники, цели. Инвестиционный рынок. Сущность, субъекты и объекты инвестиционной деятельности. Особенности инвестиционной деятельности. Нормативно - правовые основы регулирования. Формы и методы государственного регулирования инвестиционной деятельности	ПК-23

28.	Инвестиционный проект. Методологические основы бизнес-планирования	Содержание, классификация инвестиционных проектов. Содержание этапов жизненного цикла проекта. Прединвестиционные исследования. Сущность и роль бизнес-плана. Цели разработки и задачи бизнес-плана. Принципы бизнес-планирования. Структура и содержание основных разделов бизнес-плана. Виды эффективности инвестиционных проектов. Основные принципы оценки эффективности. Общая схема оценки эффективности проекта. Статические и динамические методы оценки экономической эффективности проекта	ПК-23
29.	Источники и методы финансирования инвестиционных проектов	Понятие источника и метода финансирования проектов. Виды источников финансирования проектов: собственные, привлеченные, заемные. Иностраные инвестиции. Характеристика основных методов финансирования проектов: самофинансирование, акционерное финансирование, кредитное финансирование, проектное финансирование, долевое финансирование, государственное финансирование. Особые методы финансирования: лизинг, франчайзинг	ПК-22

30.	Инвестиционный портфель.	Понятие портфельных инвестиций и инвестиционного портфеля. Типы портфелей. Принципы и этапы формирования портфеля. Инвестиционные качества портфеля. Оценка дохода и риска по портфелю. Стратегия управления портфелем. Понятие, виды рисков. Факторы, определяющие риски. Содержание деятельности по управлению рисками. Методы оценки инвестиционных рисков. Способы снижения воздействия инвестиционных рисков	ПК-20
31.	Финансовый менеджмент и его концептуальные основы	Понятие финансового менеджмента. Его цель и задачи. Организация финансового менеджмента. Основные категории и научный аппарат финансового менеджмента: финансовые инструменты, денежные потоки, риск, леверидж, концепции финансового менеджмента. Методы и модели, используемые в финансовом менеджменте	ПК-20
32.	Анализ финансового состояния предприятия	Финансовая отчетность в системе финансового менеджмента. Содержание основных форм финансовой отчетности. Показатели финансового состояния предприятия в системе финансового менеджмента. Трансформация основных статей отчетности для целей внутреннего финансового управления. Значение анализа финансового состояния предприятия. Понятие финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности. Система показателей финансового состояния	ПК-20
33.	Управление источниками финансирования деятельности организации. Финансовые активы	Способы финансирования деятельности фирмы. Собственные источники финансирования и их роль в решении проблемы финансового обеспечения фирмы. Акционерный капитал и его структура. Заемный капитал и его структура. Основные способы формирования и наращивания капитала. Традиционные методы финансирования деятельности фирмы. Балансовые модели управления источниками финансирования. Понятие финансовых активов. Подход к оценке финансовых активов, способы оценки доходности финансовых активов. Взаимосвязь риска и доходности финансовых активов. Модель CAPM	ПК-20
34.	Распределение и использование прибыли. Дивидендная политика организации	Общие принципы распределения прибыли. Способы распределения и использования прибыли. Дивиденды и прибыль: логика взаимодействия. Факторы, определяющие дивидендную политику. Виды дивидендных политик. Методы дивидендных выплат. Дивидендная политика и регулирование курса акций. Показатели эффективности дивидендной политики	ПК-22

35.	Управление затратами. Управление оборотным капиталом	Концепции управления затратами. Понятие расходов и их разновидности. Переменные и постоянные издержки, принципы операционного анализа. Использование методов операционного анализа при определении оптимальной величины себестоимости продукции. Операционный рычаг. Порог рентабельности. Запас финансовой прочности. Основы маржинального анализа затрат. Цели и задачи политики управления оборотным капиталом. Управление денежными средствами. Управление дебиторской задолженностью и производственными запасами. Управление источниками формирования оборотного капитала	ПК-20
36.	Организация бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации	Система государственного регулирования бухгалтерского учета в РФ. Пользователи бухгалтерской информации. Интересы пользователей. Постановка и организация бухгалтерского учета в организации. Структура бухгалтерской службы. Требования к должностным обязанностям работников бухгалтерского учета. Ответственность должностных лиц за организацию бухгалтерского учета. Формы бухгалтерского учета	ПК-22
37.	Понятие и содержание антикризисного управления	Понятие антикризисного управления. Цель и задачи антикризисного управления. Антикризисное управление на различных стадиях жизненного цикла предприятия. Задачи и особенности бизнес-планирования при финансовом оздоровлении предприятия. Виды плана финансового оздоровления и его основные цели. Планирование в процедурах банкротства. План финансового оздоровления и график погашения задолженности	ДПК-1
38.	Экономические основы возникновения неплатежеспособности и банкротства предприятий	Несостоятельность и неплатежеспособность: причины, определение и предупреждение. Роль финансового менеджмента в антикризисном управлении. Последствия признания должника банкротом. Интересы непосредственных участников механизма банкротства - работников, кредиторов, партнеров по бизнесу. Роль и место диагностики в антикризисном управлении. Основные методы и приемы диагностики несостоятельности. Виды анализа неплатежеспособности предприятия и его цели. Комплексный подход к диагностике несостоятельности предприятия. Механизм диагностики финансового состояния предприятия	ДПК-1

В ходе государственного экзамена обучающимся запрещается пользоваться электронными средствами связи. В процессе подготовки к ответу экзаменуемому разрешается пользоваться данной программой и текстами нормативно-правовых документов: Конституция Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ, Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ, Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ, Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле», Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)», Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 «О банках и банковской деятельности».

4.3 Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (государственный экзамен)

Примерный перечень вопросов к государственному экзамену

1. Организация как субъект хозяйственной деятельности и его роль в экономике страны.
2. Сущность и роль государственного регулирования деятельности организации. Методы государственного регулирования организаций.
3. Финансовая политика: сущность, цели, задачи. Взаимосвязь финансовой стратегии, тактики и финансового механизма. Современная финансовая политика Российской Федерации.
4. Финансовый рынок: функции, задачи, структура. Роль финансового рынка в мобилизации и перераспределении финансовых ресурсов.
5. Финансовый контроль: предмет и объекты контроля. Формы и методы финансового контроля.
6. Государственный финансовый контроль. Органы финансового контроля в РФ, их права и обязанности.
7. Международные финансы: сущность, содержание, современные тенденции развития.
8. Бюджетная система РФ: сущность, состав и принципы построения.
9. Система налогов и сборов в Российской Федерации: общая характеристика.
10. Налог на доходы физических лиц: основные элементы налогообложения.
11. Денежный оборот и его структура.
12. Валютные системы и основные методы регулирования валютного курса.
13. Инфляция и методы ее регулирования.
14. Банковская система в РФ: основы ее организации, структура и функции.
15. Денежно-кредитная политика и ее основные концепции.
16. Организация на рынке ценных бумаг: особенности функционирования и основы деятельности на современном этапе.
17. Экономическая сущность страхования: участники страховых отношений, формы и виды страхования; роль и задачи в рыночной экономике.
18. Кредитные организации: сущность, функции и роль в рыночной экономике. Классификация операций и услуг кредитной организации.
19. Иностранные инвестиции. Роль и место иностранного капитала в экономике России.
20. Производительность труда. Показатели уровня производительности труда. Резервы повышения производительности труда
21. Сущность и функции заработной платы. Формы и системы оплаты труда.
22. Формирование имущества организации: внеоборотные и оборотные активы
23. Экономическая сущность, состав и структура основных фондов организации. Виды оценок и переоценка основных фондов. Виды износа основных фондов. Амортизация основных фондов. Формы обновления основных фондов.
24. Показатели наличия, состояния, движения и обновления основных производственных фондов. Показатели использования основных производственных фондов.
25. Оборотные средства: оборотные фонды и фонды обращения. Их состав, структура, источники формирования.
26. Планирование потребности организации в оборотных средствах. Показатели использования оборотных средств
27. Прибыль как основная цель деятельности предприятия. Рентабельность как оценочный показатель эффективности производственно-хозяйственной деятельности организации.
28. Экономическая сущность прибыли организации. Валовой доход организации. Валовая прибыль организации.
29. Себестоимость продукции (услуг, работ). Понятие, состав и виды издержек производства.
30. Издержки производства и реализации продукции (услуг, работ). Классификация затрат на производство продукции (услуг, работ) и пути снижения затрат на производство продукции (услуг, работ).
31. Инвестиционная деятельность организации. Инвестиционный проект и его эффективность.
32. Понятие инноваций их классификация. Состав и структура инновационного процесса. Инновационная деятельность организации.

33. Финансы организаций: понятие, функции, принципы организации. Финансовые отношения организации и их роль в обеспечении его эффективной деятельности.
34. Финансовые ресурсы организации: источники формирования и направления использования.
35. Состав и формирование денежных фондов и резервов организаций.
36. Собственный капитал организации, его состав и методы увеличения.
37. Виды долгосрочных и краткосрочных источников финансирования организации. Способы финансирования организации.
38. Налогообложение малых предприятий: общая характеристика.
39. Налоговые правонарушения и налоговая ответственность.
40. Взаимоотношение организаций с бюджетом, внебюджетными фондами, коммерческими банками.
41. Финансовое планирование на предприятии: сущность и виды, этапы организации.
42. Основные принципы и задачи финансового планирования. Виды финансовых планов и их роль в деятельности организаций.
43. Формирование источников финансового обеспечения инвестиций организации. Инвестиционная политика организации.
44. Понятие инвестиционного портфеля, его структура и методы оценки.
45. Оценка инвестиционной привлекательности организации.
46. Инвестиционный проект: содержание, виды и основные фазы развития, методы финансирования.
47. Анализ имущественного состояния организации: цели, задачи и этапы проведения анализа.
48. Оценка финансового состояния организации: подходы и методы проведения, основные этапы и инструменты.
49. Диагностика вероятности банкротства организации: цели, задачи и этапы проведения анализа.
50. Бухгалтерская отчетность как основной источник информации об устойчивости финансового состояния организации.

Таблица 3 - Шкала оценивания государственного экзамена

Критерии оценивания	Баллы
<p>При ответе на теоретические вопросы экзаменационного билета обучающийся демонстрирует сформированность предусмотренных соответствующих профессиональных компетенций, не испытывает трудностей, отвечая на дополнительные вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.</p> <p>Демонстрирует в полном объеме знание норм, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.</p> <p>Выявляет взаимосвязи финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления, способствующие разработке мероприятий организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений.</p> <p>Представляет процесс налогового планирования как часть целостной системы при разработке проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>Максимально полно проведен анализ и использованы полученные результаты в различных сферах деятельности на основе экономических знаний.</p> <p>Экзаменационная задача решена правильно, полученные результаты прокомментированы</p>	<p style="text-align: center;">5 (отлично)</p>
<p>При ответе на теоретические вопросы экзаменационного билета обучающийся демонстрирует сформированность предусмотренных соответствующих профессиональных компетенций с несущественными затруднениями, не</p>	<p style="text-align: center;">4 (хорошо)</p>

<p>испытывает трудности или испытывает незначительные трудности, отвечая на дополнительные вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.</p> <p>Демонстрирует знание норм, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля в достаточно полном объеме.</p> <p>При выявлении взаимосвязи финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления практически не испытывает затруднений.</p> <p>Представляет процесс налогового планирования как часть целостной системы при разработке проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>Достаточно полно проведен анализ и использованы полученные результаты в различных сферах деятельности на основе экономических знаний.</p> <p>Экзаменационная задача решена правильно, полученные результаты прокомментированы частично</p>	
<p>При ответе на теоретические вопросы экзаменационного билета обучающийся с затруднением демонстрирует сформированность предусмотренных соответствующих профессиональных компетенций, испытывает трудности, отвечая на дополнительные вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.</p> <p>Демонстрирует знание норм, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля в неполном объеме.</p> <p>При выявлении взаимосвязи финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления испытывает затруднения.</p> <p>Процесс налогового планирования как часть целостной системы при разработке проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, для обеспечения их исполнения и контроля представляет в неполном объеме.</p> <p>Недостаточно четко выполнен анализ и использованы полученные результаты в различных сферах деятельности на основе экономических знаний.</p> <p>Экзаменационная задача решена частично правильно, допущены незначительные ошибки, полученные результаты не прокомментированы</p>	<p>3 (удовлетворительно)</p>
<p>При ответе на теоретические вопросы экзаменационного билета обучающийся не демонстрирует сформированность предусмотренных соответствующих профессиональных компетенций, испытывает значительные трудности, отвечая на дополнительные вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.</p> <p>Отсутствуют знания норм, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.</p> <p>Отсутствуют представления о взаимосвязи финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.</p> <p>Отсутствуют представления о процессе налогового планирования как часть целостной системы при разработке проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>	<p>2 (неудовлетворительно)</p>

<p>Федерации. Не может провести анализ и использовать полученные результаты в различных сферах деятельности на основе экономических знаний. Экзаменационная задача решена неправильно, допущены существенные ошибки</p>	
---	--

4.4 Методические материалы к государственному экзамену

Государственный экзамен представляет собой междисциплинарное итоговое испытание по оценке качества освоения компетенций, вынесенных на государственную итоговую аттестацию. Структура экзаменационного билета: государственный экзамен проводится в устной форме по билетам, включающим два теоретических вопроса и практическую задачу (ситуацию). Формулировка теоретических вопросов в экзаменационном билете позволяет оценить уровень сформированности у выпускника каждой компетенции, выносимой на государственный экзамен. Третий вопрос в билете представляет собой практическую задачу (ситуацию) из практики государственного и муниципального управления. В ответе должны быть предложены варианты решения (решение), которые показывают способность выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Перед началом экзамена обучающиеся приглашаются в аудиторию. Председательствующий на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) знакомит присутствующих с приказом создания ГЭК (зачитывает его), представляет состав ГЭК. Секретарь ГЭК раскладывает на столе все экзаменационные билеты в присутствии членов ГЭК. Обучающимся напоминают общие рекомендации по подготовке ответов.

В аудитории остаются пять-шесть обучающихся, остальные покидают аудиторию. Обучающиеся берут билеты, называют его номер, получают экзаменационный бланк и занимают индивидуальное место за столами для подготовки ответов.

Председатель ГЭК объявляет о начале экзамена и сообщает обучающимся о времени на подготовку ответа. Экзамен проводится в устной форме. Обучающимся рекомендуется подготовить свои ответы по экзаменационному билету в письменной форме. Запись ответов на вопросы экзаменационного билета делается на специальных проштампованных листах - экзаменационных бланках. Экзаменуемому предоставляется 1 час для подготовки ответа. Продолжительность ответа на вопросы билета не должна превышать 30 минут.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи не более чем на 20 минут.

Обучающийся, подготовившись к ответу, информирует секретаря о готовности и садится за экзаменационный стол. В это время секретарь ГЭК приглашает в аудиторию следующего обучающегося.

Право выбора порядка ответа предоставляется обучающемуся. Комиссия дает возможность обучающемуся дать полный ответ по всем вопросам билета. Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» на основании устной беседы обучающегося с членами ГЭК по вопросам билета, решенной практической задачи (ситуации), правильность решения которой проверяется во время ответа обучающегося на теоретические вопросы экзаменационного билета, и дополнительные вопросы. Каждый член комиссии принимает решение по оценке результата устного ответа обучающегося и фиксирует его в своей рабочей экзаменационной ведомости.

В конце каждого заседания комиссии, при обязательном присутствии Председателя, заполняется сводная экзаменационная ведомость. В сводной ведомости каждому обучающемуся проставляется одна итоговая оценка, которая определяется в результате обсуждения мнений членов комиссии. При проведении обсуждения Председатель обладает правом решающего голоса. Председатель сообщает обучающимся итоги заседания ГЭК и оглашает выставленные оценки за государственный экзамен. Итоговая оценка вносится также в протокол и зачетную книжку обучающегося, закрепляется подписью всех присутствовавших на заседании комиссии членов ГЭК.

4.5 Учебно-методическое и информационное обеспечение

4.5.1 Основная литература:

1. Ефимов О.Н. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Н. Ефимов. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2014. – 732 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23085.html>
2. Николаев Ю.Н. Экономика предприятия (фирмы). Базовые условия и экономические основы деятельности предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.Н. Николаев. – Электрон. текстовые данные. – Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2011. – 166 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11365.html>
3. Носова, С.С. Экономическая теория. – М.: Кнорус, 2014
4. Сергеев, И. В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. В. Сергеев, И. И. Веретенникова. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 511 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). [Электронный ресурс]: <https://biblio-online.ru/book/BB2A6183-7BD3-43CE-A375-03D7AA775278>
5. Шимко П.Д. Экономика. – М.: Юрайт, 2015
6. Экономическая теория / под ред. А.И. Добрынина, Г.П. Журавлевой. – М.: ИНФРА-М, 2011

4.5.2 Дополнительная литература:

1. Белотелова Н.П., Белотелова Ж.С. Деньги. Кредит. Банки. – М.: Дашков и К, 2014
2. Бухгалтерский учет и отчетность (для бакалавров и магистров). [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М.: КноРус, 2015. — 360 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/53389>
3. Грязнова, А.Г. Финансы. [Электронный ресурс] / А.Г. Грязнова, Е.В. Маркина. — Электрон. дан. — М.: Финансы и статистика, 2012. — 496 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/5319>
4. Дворецкая А.Е. ДЕНЬГИ, КРЕДИТ, БАНКИ. Учебник для бакалавриата. – М.: Юрайт, 2016
5. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Дубровин И.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2017.— 432 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60386.html>; <http://e.lanbook.com/book/56180>
6. Корчагин, Ю.А., Маличенко И.П. Инвестиции и инвестиционный анализ: учебник. – Ростов н/Д: Феникс, 2010. – 601 с.
7. Микроэкономика: учебник для бакалавров / И.Э. Белоусова, Р.В. Бубликова; Е.В. Иванова и др.; под ред. Г.А. Родина, С.В. Тарасовой. – М.: Издательство Юрайт, 2012. – 263 с.- Серия: бакалавр.
8. Муратова, З.М. Мировая экономика и международные экономические отношения (для бакалавров). [Электронный ресурс] / З.М. Муратова, К.Н. Юсупов. — Электрон. дан. — М.: КноРус, 2015. — 288 с. <https://e.lanbook.com/book/53480#authors>
9. Нешиной А.С. Бюджетная система Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Нешиной А.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 310 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/4494>
10. Николаева, И.П. Мировая экономика и международные экономические отношения: Учебник. [Электронный ресурс] / И.П. Николаева, Л.С. Шаховская. — Электрон. дан. — М.: Дашков и К, 2014. — 244 с. <https://e.lanbook.com/book/56253#authors>
11. Организация на рынке ценных бумаг: учебник для бакалавриата / Н. И. Берзон [и др.]; под общ. ред. Н. И. Берзона. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 443 с. — [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/FD95EEE2-F5E2-4D19-9EF7-A9AE2F8F8A1A>
12. Пансков В.Г. Налоги и налогообложение: теория и практика: учебник для бакалавриата. – М.: ЮРАЙТ, 2015. – 680с.
13. Пансков В.Г. Налоги и налогообложение: теория и практика: учебник для бакалавриата. – М.: ЮРАЙТ, 2015. – 680с.

14. Прыкина, Л.В. Экономический анализ предприятия: Учебник для бакалавров — Электрон. дан. — М.: Дашков и К, 2016. — 256 с.
15. Прыкина, Л.В. Экономический анализ предприятия: Учебник для бакалавров — Электрон. дан. — М.: Дашков и К, 2016. — 256 с.
16. Стёпочкина Е.А. Планирование и прогнозирование в условиях рынка [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Стёпочкина Е.А.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29290>

4.5.3 Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации. Принята Всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с учетом поправок, внесенных Законами о поправках к Конституции РФ № 6-ФКЗ и № 7-ФКЗ от 30 декабря 2008 г.) // Российская газета от 21.01.2011 №7
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ
5. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле»
6. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»
7. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 «О банках и банковской деятельности»
8. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации»

4.5.4 Интернет-ресурсы

1. <http://council.gov.ru> – Доклады Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации «О состоянии законодательства в Российской Федерации».
2. <http://council.gov.ru> – Совет Федерации ФС РФ.
3. <http://e-rus.ru> – ФЦП «Электронная Россия».
4. <http://ks.rfnet.ru> – Конституционный Суд РФ.
5. <http://www.coe.int> – Совет Европы.
6. <http://www.duma.ru> – Государственная Дума ФС РФ.
7. <http://www.duma.ru> – Досье законопроектов.
8. <http://www.genproc.gov.ru> Генпрокуратура РФ.
9. <http://www.gov.ru/> – Сервер органов государственной власти РФ.
10. <http://www.government.gov.ru/> – Правительство Российской Федерации.
11. <http://www.kremlin.ru> – Президент РФ.
12. <http://www.kremlin.ru/events> – Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации.
13. <http://www.legislature.ru> – Фонд развития парламентаризма в России.
14. <http://www.minjust.ru> – Министерство юстиции Российской Федерации.
15. <http://www.ombudsman.gov.ru> – Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации.
16. <http://www.pravo.eur.ru> – «Юридическая электронная библиотека».
17. <http://www.rsl.ru> – Российская Государственная Библиотека.
18. <http://www.supcourt.ru> – Верховный Суд России.
19. www.un.org – Организация Объединенных Наций
20. <http://www.minfin.ru> – официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
21. <http://www.kremlin.ru> – официальный сайт Президента Российской Федерации
22. <http://www.gov.ru> – сервер органов государственной власти Российской Федерации
23. <http://www.mvdinform.ru> – официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации
24. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека <http://www.rospotrebnadzor.ru>

25. Федеральная служба по труду и занятости <http://www.rostrud.info>
26. Федеральное медико-биологическое агентство <http://www.fmbaros.ru>
Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации <http://www.mnr.gov.ru>
27. Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды
<http://www.meteorf.ru>
28. Федеральная служба по надзору в сфере природопользования <http://control.mnr.gov.ru>
29. Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору
<http://www.gosnadzor.ru>
30. Федеральное агентство водных ресурсов <http://voda.mnr.gov.ru>
31. Федеральное агентство по недропользованию <http://www.rosnedra.com>
Министерство регионального развития Российской Федерации <http://www.minregion.ru>
Министерство сельского хозяйства Российской Федерации <http://www.mcsx.ru>
32. Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору
33. Федеральное агентство лесного хозяйства <http://www.rosleshoz.gov.ru>
34. Министерство транспорта Российской Федерации <http://www.mintrans.ru>
35. Федеральная авиационная служба Федеральная служба по надзору в сфере
транспорта <http://www.rostransnadzor.ru>
36. Федеральное агентство воздушного транспорта <http://www.favt.ru>
37. Федеральное агентство морского и речного транспорта <http://www.morflot.ru>

4.5.5 Справочные системы

www.nnir.ru - Российская национальная библиотека
www.nns.ru -Национальная электронная библиотека
www.rsi.ru - Российская государственная библиотека
www.biznes-karta.ru -Агентство деловой информации «Бизнес-карта»
www.rbs.ru - Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг»
www.rambler.ru - Поисковая система
www.yandex.ru - Поисковая система
<http://www.consultant.ru> - Консультант плюс
<http://www.garant.ru>– Гарант

5. Выпускная квалификационная работа

5.1 Результаты освоения ОП ВО (выпускной квалификационной работы)

Результаты освоения образовательной программы определяются приобретаемыми в ходе обучения компетенциями, т.е. их способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Таблица 4 - Показатели и критерии оценивания компетенций (выпускной квалификационной работы)

Код компетенции	Наименование компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Способ/ средство оценивания

ПК-1	Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Осуществляет сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Рассчитаны и проанализированы и обоснованы выводы в полном объеме по экономическими социально-экономическим показателям, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	Содержание ВКР. Качество защиты ВКР.
ПК-2	Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Рассчитывает на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Проведен расчет на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Содержание ВКР. Качество защиты ВКР.
ПК-3	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Разрабатывает экономические разделы планов, обосновывает их и представляет результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Разработаны и обоснованы экономические разделы планов и представлены результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Содержание ВКР. Качество защиты ВКР.
ПК-19	Способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-	Рассчитывает показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивает их исполнение и контроль, составляет бюджетные сметы казенных учреждений и	Осуществлен расчет и контроль показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Составлены бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной	Содержание ВКР. Качество защиты ВКР.

	хозяйственной деятельности бюджетных автономных учреждений	и	планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных автономных учреждений	и	деятельности бюджетных автономных учреждений	
ДПК-1	Способность на основе экономических знаний анализировать и использовать полученные результаты в различных сферах деятельности	и	Применяет экономические знания в различных сферах деятельности. Анализирует и обосновывает информацию на основе экономических знаний в различных сферах деятельности с учетом влияния различных факторов. Правильно использует полученные результаты в различных сферах деятельности.	и	Использует экономические знания в различных сферах деятельности. Анализирует и обосновывает информацию на основе экономических знаний в различных сферах деятельности с учетом влияния различных факторов. Правильно применяет полученные результаты в различных сферах деятельности.	Содержание ВКР. Качество защиты ВКР.

5.2 Общие требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) выполняется в форме выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), представляющей собой теоретическое или экспериментальное исследование одной из актуальных тем в области государственного и муниципального управления, в которой выпускник демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решить профессиональные правовые задачи.

ВКР должна:

- носить творческий характер с использованием актуальных статистических данных и действующих нормативных правовых актов;
- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;
- отражать умение пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативно-правовыми актами;
- быть правильно оформлена (четкая структура, завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка литературы и нормативно-правовых актов, аккуратность исполнения).

ВКР показывает уровень освоения выпускником методов научного анализа сложных социальных явлений, умение делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию государственного регулирования управленческих отношений в изучаемой области.

ВКР должна носить практическую направленность. ВКР выполняется на тему, которая соответствует области, объектам и видам профессиональной деятельности по направлению подготовки. Тематика определяется выпускающей кафедрой филиала и утверждается на Ученом

совете филиала. Тематика подлежит ежегодному обновлению и должна соответствовать как современному уровню развития науки, так и современным потребностям общественной практики и формироваться с учетом предложений работодателей по конкретному направлению подготовки.

5.3 Руководство и консультирование

Координацию и контроль подготовки ВКР осуществляет руководитель ВКР (далее – руководитель) являющийся, как правило, преподавателем выпускающей кафедры.

Сообщения руководителей о ходе подготовки ВКР заслушиваются на заседании выпускающей кафедры с приглашением (в отдельных случаях) обучающихся, работы которых выполняются с нарушением графика или имеют существенные качественные недостатки.

Руководитель ВКР, как правило, должен вести дисциплину профессионального цикла соответствующего профиля, иметь ученую степень и (или) ученое звание, либо обладать практическим опытом работы по направлению темы ВКР.

Допускается привлечение к руководству ВКР на условиях совместительства или почасовой оплаты профессоров и доцентов из других вузов, научных сотрудников, имеющих ученое звание и (или) ученую степень, а также высококвалифицированных специалистов из органов государственной власти, местного самоуправления, предприятий и организаций, имеющих высшее образование, соответствующее специальности/ направлению подготовки, по которой выполняется ВКР, и стаж практической деятельности в указанных сферах не менее 3 лет.

Руководители ВКР определяются выпускающей кафедрой и назначаются приказом директора филиала по представлению заведующего выпускающей кафедрой.

В обязанности руководителя ВКР входит:

- а) составление задания на ВКР (примерная форма приведена в Приложении 3);
- б) определение плана-графика выполнения ВКР (примерная форма приведена в Приложении 4) и контроль его выполнения;
- в) рекомендации по подбору и использованию источников и литературы по теме ВКР;
- г) оказание помощи в разработке структуры (плана) ВКР;
- д) консультирование обучающегося по вопросам выполнения ВКР согласно установленному на семестр графику консультаций;
- е) анализ текста ВКР и рекомендации по его доработке (по отдельным главам, разделам, подразделам);
- ж) оценка степени соответствия ВКР установленным требованиям;
- з) информирование о порядке и содержании процедуры защиты ВКР (в т.ч. предварительной), о требованиях к обучающемуся;
- и) консультирование (оказание помощи) в подготовке выступления и подборе наглядных материалов к защите (в т.ч. предварительной);
- к) содействие в подготовке ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ (при необходимости);
- л) составление отзыва о работе обучающегося в период подготовки ВКР (примерная форма приведена в Приложении 5), в котором отражается:
 - актуальность ВКР;
 - степень достижения целей ВКР;
 - наличие и значимость практических предложений и рекомендаций, сформулированных в ВКР;
 - правильность оформления ВКР, включая оценку структуры, стиля, языка изложения, а также использования табличных и графических средств представления информации, в соответствии с правилами, установленными ГОСТ;
 - степень владения автором работы профессиональными знаниями, умениями и навыками;
 - недостатки ВКР;
 - рекомендация ВКР к защите.

Допускается назначение двух руководителей ВКР, если тема ВКР имеет междисциплинарный характер. Каждому из руководителей учитывается доля объема учебной нагрузки, предусмотренного за руководство ВКР в зависимости от степени его участия.

Ответственность за руководство и организацию выполнения ВКР несет выпускающая кафедра и непосредственно руководитель ВКР.

За все сведения, изложенные в ВКР, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несет обучающийся - автор ВКР.

С целью оказания выпускнику специализированных консультаций по отдельным аспектам выполняемого исследования наряду с руководителем может быть назначен консультант ВКР. Консультант назначается приказом директора филиала на любом этапе выполнения ВКР по представлению заведующего выпускающей кафедрой, составленного на основании решения выпускающей кафедры.

Памятка научному руководителю ВКР по составлению отзыва приведена в Приложении 6.

5.4 Требования к объему, структуре, оформлению выпускной квалификационной работы и порядку ее выполнения

Объем ВКР бакалавра должен составлять - 40-60 страниц (не включая приложения).

Данная норма носит рекомендательный характер и может быть изменена.

Структура ВКР зависит от вида ВКР и, как правило, содержит следующие обязательные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложение (я) (при необходимости).

Требования к основным элементам структуры ВКР:

Титульный лист является первой страницей ВКР и оформляется в соответствии с Приложением 7.

В содержании перечисляют введение, заголовки разделов и подразделов основной части, заключение, библиографический список, каждое приложение с указанием номеров листов (страниц), на которых они начинаются (Приложение 8).

Во введении указываются объект, предмет, цель и задачи ВКР, обосновывается ее актуальность, теоретическая и (или) практическая значимость, определяются методы исследования, дается краткий обзор информационной базы исследования.

Основная часть ВКР должна включать не менее двух разделов (но, как правило, не более четырех), она может быть представлена теоретическим и практическим разделами.

В основной части ВКР приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования.

Содержательно разделы, как правило, включают в себя:

- анализ истории вопроса и его современного состояния, обзор литературы по исследуемой проблеме, представление различных точек зрения и обоснование позиций автора исследования, анализ и классификацию привлекаемого материала на базе избранной обучающимся методики исследования;
- описание процесса теоретических и (или) экспериментальных исследований, методов исследований, методов расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципов действия разработанных объектов, их характеристики;
- обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ;

В конце каждого раздела (подраздела) следует обобщить материал в соответствии с целями и задачами, сформулировать выводы и достигнутые результаты.

В заключении указываются общие результаты ВКР, формулируются обобщенные выводы и предложения, возможные перспективы применения результатов на практике и дальнейшего исследования проблемы.

Библиографический список должен включать изученную и использованные в ВКР источники и литературу. Он свидетельствует о степени изученности проблемы, наличии у обучающегося навыков самостоятельной работы с информационной составляющей ВКР и должен оформляться в соответствии с требованиями ГОСТ (Пример оформления списка приведен в

Приложении 9).

Ссылку на литературный источник в главе текста можно оформлять в квадратных скобках с указанием страниц (например: [5, с.26]).

В приложения включаются связанные с выполненной ВКР материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть: справочные материалы, таблицы схемы, нормативные документы, образцы документов, инструкции, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера и т.д.

ВКР оформляется на русском языке. Допускается параллельное оформление текста работы или ее части на иностранном языке (английском, немецком и французском и др.) в форме дополнительного приложения.

Работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта – черный (размер шрифта 14, через 1,5 интервала), выполненного на одной стороне стандартного листа формата А4 с полями (левое - 30 мм, правое- 15 мм, верхнее и нижнее - 20 мм). Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту, при этом титульный лист считается первой страницей, содержание – второй и т.д. Номер страницы на данных листах не проставляется (нумерация страниц – автоматическая). Проставление нумерации начинается с введения – третья страница, номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.

Приложения не включаются в общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

В тексте названия разделов набираются прописными (заглавными) буквами, названия подразделов - строчными буквами, расстояние между заголовком и последующим текстом, а также между последней строчкой текста и расположенным ниже заголовком равно 1 интервалу (пропущенная строка). Заголовки выделяются жирным шрифтом, не подчеркиваются, слова в них не переносятся, точка в конце не ставится. Абзацы выделяются путем отступа от начала строки на 1,25 мм.

Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы основной части выпускной квалификационной работы следует начинать с нового листа (страницы).

При ссылках на структурную часть текста, выполняемой ВКР указываются номера разделов, подразделов, пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данной ВКР. При ссылках следует писать: «... в соответствии с разделом 2», «... в соответствии с рисунком 2», «в соответствии с таблицей 1», «таблица 4», «... в соответствии с приложением 1» и т.п.

Цифровой (графический) материал (далее – материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. При этом обязательно делается надпись «Таблица» или «Рисунок» и указывается порядковый номер, название таблицы, рисунка записывается в той же строке, выравнивание – по ширине с абзацным отступом. Пример оформления иллюстративного материала и таблиц представлен в Приложении 10.

Материалы в зависимости от их размера, помещаются под текстом, в котором впервые дается ссылка на них, или на следующей странице. Допускается цветное оформление материалов.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение 10-12 размера шрифта.

В ВКР используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Если в работе принята особая система сокращений слов, наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе «Обозначения и сокращения» после структурного элемента ВКР «Содержание».

Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно

иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется обучающимся самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Текст ВКР должен быть сброшюрован в пружинный переплет.

Задание, план-график, отзыв и рецензия не подшиваются, а вкладываются в работу.

5.5 Рецензирование выпускной квалификационной работы

ВКР подлежит обязательному рецензированию в соответствии с порядком, определенным выпускающей кафедрой. Как правило, ВКР подлежит внешнему рецензированию, а также дополнительно может подлежать внутреннему рецензированию.

Внутреннее рецензирование ВКР перед защитой проводит официальный рецензент, преподаватель филиала, имеющий ученую степень и (или) ученое звание, который ведет занятия по дисциплине либо занимается научными исследованиями в области, близкой по профилю теме рецензируемой ВКР. В качестве внутреннего рецензента, как правило, не может выступать преподаватель той кафедры, на которой выполнялась ВКР.

Официальный внутренний рецензент утверждается на заседании выпускающей кафедры. ВКР предоставляется официальному рецензенту не позднее, чем за 10 дней до защиты и возвращается на выпускающую кафедру вместе с официальной письменной рецензией не позднее, чем за 5 дней до защиты ВКР по расписанию.

Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью получения объективной оценки ВКР от специалистов, работающих по профилю данного направления подготовки или специальности в органах государственной власти и местного самоуправления, на предприятиях, в организациях, учреждениях различных организационно-правовых форм, в высших учебных заведениях и научных организациях.

Рецензия включает в себя:

- оценку актуальности темы исследования,
- оценку теоретической и практической значимости результатов исследования,
- указание на недостатки работы, при их наличии,
- выводы и рекомендации рецензента,
- общую оценку ВКР.

Кроме того, в официальной рецензии должна быть указана рекомендуемая оценка по балльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»)(Приложение 11).

Внешняя рецензия оформляется на бланке организации и подписывается рецензентом с указанием его должности, места работы, ученой степени и (или) ученого звания (при наличии). При оформлении рецензии не на бланке организации, подпись должна быть заверена печатью организации. К внешней рецензии может быть приравнен отзыв организации, материалы которой были использованы при выполнении выпускной ВКР.

Если результаты ВКР принимаются к внедрению, то может быть представлена справка о внедрении (использовании) результатов исследования.

Памятка научному рецензенту ВКР по составлению рецензии приведена в Приложении 6.

5.6 Процедура защиты выпускной квалификационной работы

С целью осуществления выпускающей кафедрой контроля качества ВКР и подготовки обучающихся к официальной защите рекомендуется проведение заседания выпускающей кафедры, где обучающиеся в присутствии руководителей ВКР проходят предварительную защиту ВКР. К предварительной защите обучающиеся представляют задание на ВКР и полный непереплетенный (несброшюванный) вариант ВКР.

В обязанности членов кафедры входит:

- оценка степени готовности ВКР;
- рекомендации по устранению выявленных недостатков работы (при их наличии);
- рекомендация о допуске ВКР к официальной защите;
- рекомендация лучших ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ и для участия в научных конференциях.

Участие в дискуссии по рассматриваемой ВКР могут принимать все желающие лица, присутствующие на заседании выпускающей кафедры.

Для защиты работы выпускник готовит текст доклада, содержание которого согласовывается с научным руководителем. В докладе он должен обосновать актуальность темы исследования, ее практическую значимость, привести мотивы ее выбора, сформулировать цели и задачи исследования, методы их решения, дать краткую характеристику материала, на базе которого выполнена работа, кратко изложить основные результаты исследования проблемы, подтверждаемые иллюстративными материалами, выводы, особо выделить предложения и рекомендации их практическое значение и обоснование.

Выпускник защищает ВКР в государственной экзаменационной комиссии. Защита ВКР проводится в соответствии с графиком государственной итоговой аттестации, утверждаемым Ученым советом филиала, и по расписанию, утверждаемому директором или заместителем директора филиала.

Подготовленная и переплетенная ВКР представляется обучающимся на выпускающую кафедру, как правило, не менее чем за две недели до дня ее защиты по расписанию. В случае, если ВКР не представлена в установленный срок по уважительным причинам, заведующий выпускающей кафедрой может в установленном порядке изменить дату защиты, направив соответствующее представление на имя директора филиала о переносе сроков защиты ВКР. Перенос сроков защиты ВКР оформляется приказом директора филиала.

Передача экземпляра ВКР для составления официального отзыва и рецензии осуществляется выпускающей кафедрой.

ВКР вместе с результатами предварительной защиты (в случае ее проведения), отзывом руководителя и официальными рецензиями должна быть сдана выпускающей кафедрой секретарю государственной экзаменационной комиссии не позднее 12 часов рабочего дня, предшествующего дню защиты работы по расписанию.

Отрицательный отзыв руководителя ВКР и (или) официального рецензента, не влияет на допуск ВКР к защите. Оценка по результатам защиты ВКР выставляет государственная экзаменационная комиссия.

Автор ВКР имеет право ознакомиться с официальными рецензиями и отзывом руководителя о его работе до начала процедуры защиты.

Защита ВКР проводится на открытом заседании комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

После защиты секретарь комиссии сдает ВКР вместе с официальными рецензиями и отзывом руководителя на выпускающую кафедру. Сроки и условия хранения ВКР определяются согласно номенклатуре дел кафедры.

Итоги защиты ВКР ежегодно обсуждаются на заседаниях выпускающей кафедры и ученого совета филиала. С учетом отчетов председателя государственной экзаменационной комиссии предлагаются меры по совершенствованию организационной и методической работы, связанной с их выполнением.

5.7 Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (защита выпускной квалификационной работы)

Примерный перечень тем для написания выпускной квалификационной (бакалаврской) работы:

1. Оценка перспективных направлений инвестиций в экономике организации (на материалах...).
2. Предпринимательские риски как фактор повышения эффективности деятельности организации (на материалах...).
3. Платежеспособность как критерий развития организации в рыночной экономике (на материалах...).
4. Экономическое значение расчета безубыточности при повышении финансовой результативности организации (на материалах...).
5. Повышение экономической эффективности инвестиционной деятельности организации (на материалах...).
6. Лизинг как форма обеспечения организации основными средствами (на материалах...).
7. Затраты организации и их влияние на результаты деятельности (на материалах...).

8. Портфель ценных бумаг как способ финансирования текущей деятельности и развития организации (на материалах...).
9. Мобилизация резервов как способ повышения эффективности функционирования организации(на материалах...).
10. Формирование портфеля услуг в деятельности страховой компании (на материалах...).
11. Формирование и размещение страховых резервов в страховой компании (на материалах...).
12. Оптимизация величины дебиторской и кредиторской задолженности организации (на материалах...).
13. Формирование и использование оборотных средств организации в современных условиях (на материалах...).
14. Особенности формирования и использования финансов муниципальных организации (на материалах...).
15. Формирование и использование производственных запасов организации (на материалах...).
16. Разработка направлений повышения финансовой устойчивости организации (на материалах...).
17. Прибыль организации и совершенствование механизма ее формирования (на материалах...).
18. Финансовое состояние и инвестиционная привлекательность организации (на материалах...).
19. Совершенствование процесса формирования и использования оборотных средств как основа повышения финансовой устойчивости организации (на материалах...).
20. Прогнозирование денежных потоков как инструмент финансовой стабильности организации (на материалах...).
21. Экономические аспекты процедур банкротства организации (на материалах...).
22. Особенности формирования и использования финансов в малом бизнесе (на материалах...).
23. Нематериальные активы как способ повышения эффективности деятельности организации (на материалах...).
24. Особенности формирования и использования финансов некоммерческих организаций (на материалах...).
25. Оценка и повышение эффективности использования основных фондов организации (на материалах...).
26. Формирование фондов и резервов как основа финансовой устойчивости организации (на материалах...).
27. Эффективности деятельности организации на основе экономической добавленной стоимости(на материалах...).
28. Оценка эффективности товарооборота организации (на материалах...).
29. Снижение себестоимости продукции как фактор улучшения деятельности организации (на материалах...).
30. Оценка влияния налогообложения на финансово-хозяйственную деятельность организации (на материалах...).
31. Оптимизация налогообложения деятельности организации как способ повышения его финансовой устойчивости (на материалах...).
32. Налоговые отношения как фактор обеспечения финансовой безопасности организации (на материалах...).
33. Налогообложение малых предприятий в современных условиях (на материалах...).
34. Устойчивость кредитной организации и пути ее повышения (на материалах...).
35. Совершенствование кредитной политики в кредитных организациях (на материалах...).
36. Кредитоспособность заемщика-физического лица и методы ее оценки (на примере конкретной кредитной организации).
37. Кредитоспособность заемщика-юридического лица и методы ее оценки (на примере конкретного банка).
38. Особенности анализа и оценки кредитоспособности заёмщика-организации (на материалах...).
39. Инвестиционная деятельность организации и механизмы ее стимулирования (на материалах...).
40. Инновационные процессы по ресурсосбережению организации как пути повышения эффективности ее деятельности (на материалах...).
41. Оценка инновационной активности хозяйствующих субъектов в целях обеспечения их устойчивого экономического развития и роста стоимости (на материалах...).
42. Особенности налогообложения и формирования финансовых результатов малых предприятий в РФ (на материалах...).

43. Совершенствование практики налогообложения юридических лиц (на материалах...).
44. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации (на материалах...).
45. Пути улучшения финансовых результатов деятельности предприятия (на материалах ...).
46. Эффективность использования финансовых ресурсов предприятия (на материалах...).
47. Эффективность использования оборотных средств предприятия (на материалах...).
48. Эффективность использования основных фондов предприятия (на материалах...).
49. Финансовые ресурсы организации: анализ, прогнозирование, планирование (на материалах...).
50. Диагностика экономического состояния как элемент обеспечения устойчивого развития организации (на материалах...).

Выпускник имеет право выбора темы из предложенной тематики, подав заявление на выпускающую кафедру (Приложение 1). Тема фиксируется в протоколах заседаний выпускающей кафедры и по представлению заведующего выпускающей кафедрой утверждается приказом директора филиала. Конфликты интересов обучающихся при выборе тем разрешает заведующий выпускающей кафедрой.

ВКР может быть выполнена на тему, предложенную организацией-работодателем, в соответствии со стандартом направления подготовки и профилем. В этом случае работодатель на официальном бланке оформляет заявку с предложением определенной темы (направления) исследования (Приложение 2).

Выпускник имеет право предложить свою тему ВКР вместе с обоснованием целесообразности ее разработки при условии соответствия темы стандарту направления подготовки и направленности (профилю) образовательной программы.

Изменение или корректирование (уточнение) темы допускается в исключительных случаях по просьбе руководителя выпускной квалификационной работы с последующим ее утверждением на заседании выпускающей кафедры. В этом случае по представлению заведующего выпускающей кафедрой издается дополнение к приказу «Об утверждении тем выпускных квалификационных работ».

Таблица 5 - Шкала оценивания выпускной квалификационной работы

Критерии оценивания	Баллы
Выпускная квалификационная работа оформлена согласно методическим рекомендациям. На основании собранного материала рассчитаны, проанализированы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов и сделанные выводы в полном объеме. На основе проведенного анализа разработаны мероприятия и экономические разделы планов развития организации, учреждения, в полном объеме обоснованы и представлены результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. Рассчитаны показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, составлены бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. При защите работы студент-выпускник показывает глубокое знание темы, свободно оперирует данными материалов исследования. Во время доклада использует презентацию, наглядные пособия, на поставленные вопросы дает исчерпывающие ответы.	5 (отлично)
Выпускная квалификационная работа оформлена согласно методическим рекомендациям. На основании собранного материала рассчитаны, проанализированы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов и сделанные выводы в полном объеме. На основе проведенного анализа разработаны мероприятия и экономические разделы планов развития	4 (хорошо)

<p>организации, учреждения, недостаточно четко обоснованы и представлены результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. Допущены незначительные ошибки при расчете показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, при составлении бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. При защите работы студент-выпускник показывает знание темы, свободно оперирует данными материалов исследования. Во время доклада использует презентацию, наглядные пособия, без особых затруднений дает ответы на поставленные вопросы.</p>	
<p>Выпускная квалификационная работа оформлена согласно методическим рекомендациям, однако имеются неточности в оформлении. На основании собранного материала рассчитаны, проанализированы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов и сделанные выводы в полном объеме. На основе проведенного анализа при разработке мероприятий и экономического раздела плана развития организации, учреждения, допущены существенные ошибки, недостаточно четко обоснованы и представлены результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. Допущены значительные ошибки при расчете показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, при составлении бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. При защите работы студент-выпускник показывает знание темы, однако проявляет неуверенность. Во время доклада использует презентацию, на поставленные вопросы не всегда дает четкие ответы.</p>	<p>3 (удовлетворительно)</p>
<p>Выпускная квалификационная работа оформлена согласно методическим рекомендациям. На основании собранного материала рассчитаны, проанализированы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов и сделанные выводы в полном объеме. На основе проведенного анализа при разработке мероприятий и экономического раздела плана развития организации, учреждения, допущены существенные ошибки, не обоснованы и не представлены результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. Не рассчитаны показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. При защите работы студент-выпускник не показывает знание темы. Во время доклада не использует презентацию, раздаточный материал, на поставленные вопросы не дает ответы.</p>	<p>2 (неудовлетворительно)</p>

Итоговая оценка выводится по принципу учета оценок большинства членов государственной экзаменационной комиссии, а также руководителя и рецензента. Обсуждение результатов защиты по каждому выпускнику производится на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

5.8 Методические материалы к защите выпускной квалификационной работы

Защита проводится в формате открытой защиты. Результаты выполнения ВКР и ее защиты оцениваются государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), которую возглавляет Председатель. Члены ГЭК являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу Академии и имеют ученое звание и (или) ученую степень.

Обучающемуся предоставляется возможность выступить с пятнадцатиминутным докладом с использованием презентации.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи не более чем на 15 минут.

После окончания презентации Председатель обращается к членам ГЭК с предложением задавать вопросы. Обучающийся излагает свои ответы на поставленные вопросы. При необходимости обучающийся может переспросить содержание вопроса.

После ответов на вопросы Председатель передает слово секретарю ГЭК, который зачитывает замечания и/ или недостатки, содержащиеся в отзыве и рецензии, оглашает оценку ВКР, выставленную рецензентом.

После завершения защиты всех ВКР, предусмотренных по графику на текущий день, объявляется перерыв для обсуждения членами ГЭК итогов защиты и выставления окончательных оценок обучающимся. При выставлении оценки члены ГЭК руководствуются установленными критериями, в том числе учитывают содержание отзыва руководителя о выполнении ВКР и позицию рецензента.

Каждый член комиссии принимает решение по оценке и фиксирует его в своей рабочей экзаменационной ведомости. В конце каждого заседания комиссии, при обязательном присутствии Председателя, заполняется сводная экзаменационная ведомость. В сводной ведомости каждому обучающемуся проставляется итоговая оценка по защите ВКР, которая определяется в результате обсуждения мнений членов ГЭК. При проведении обсуждения Председатель обладает правом решающего голоса. После принятия членами ГЭК окончательного решения об уровне оценок по защите ВКР, в аудиторию приглашаются все обучающиеся, защищавшие в этот день свои ВКР. Председатель ГЭК сообщает итоги защиты ВКР. Итоговая оценка вносится также в протокол и зачетную книжку обучающегося, закрепляется подписью всех присутствовавших на заседании комиссии членов ГЭК.

5.9 Учебно-методическое и информационное обеспечение

5.9.1 Основная литература:

7. Ефимов О.Н. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Н. Ефимов. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2014. – 732 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23085.html>
8. Николаев Ю.Н. Экономика предприятия (фирмы). Базовые условия и экономические основы деятельности предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.Н. Николаев. – Электрон. текстовые данные. – Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2011. – 166 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11365.html>
9. Носова, С.С. Экономическая теория. – М.: Кнорус, 2014
10. Сергеев, И. В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. В. Сергеев, И. И. Веретенникова. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 511 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). [Электронный ресурс]: <https://biblio-online.ru/book/BB2A6183-7BD3-43CE-A375-03D7AA775278>
11. Шимко П.Д. Экономика. – М.: Юрайт, 2015
12. Экономическая теория / под ред. А.И. Добрынина, Г.П. Журавлевой. – М.: ИНФРА-М, 2011

5.9.2 Дополнительная литература:

17. Белотелова Н.П., Белотелова Ж.С. Деньги. Кредит. Банки. – М.: Дашков и К, 2014
18. Бухгалтерский учет и отчетность (для бакалавров и магистров). [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М.: КноРус, 2015. — 360 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/53389>
19. Грязнова, А.Г. Финансы. [Электронный ресурс] / А.Г. Грязнова, Е.В. Маркина. — Электрон. дан. — М.: Финансы и статистика, 2012. — 496 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/5319>
20. Дворецкая А.Е. ДЕНЬГИ, КРЕДИТ, БАНКИ. Учебник для бакалавриата. – М.: Юрайт, 2016
21. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Дубровин И.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2017.— 432 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60386.html>; <http://e.lanbook.com/book/56180>
22. Корчагин, Ю.А., Маличенко И.П. Инвестиции и инвестиционный анализ: учебник. – Ростов н/Д: Феникс, 2010. – 601 с.
23. Микроэкономика: учебник для бакалавров / И.Э. Белоусова, Р.В. Бубликова; Е.В. Иванова и др.; под ред. Г.А. Родина, С.В. Тарасовой. – М.: Издательство Юрайт, 2012. – 263 с.- Серия: бакалавр.
24. Муратова, З.М. Мировая экономика и международные экономические отношения (для бакалавров). [Электронный ресурс] / З.М. Муратова, К.Н. Юсупов. — Электрон. дан. — М.: КноРус, 2015. — 288 с. <https://e.lanbook.com/book/53480#authors>
25. Нешиной А.С. Бюджетная система Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Нешиной А.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 310 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/4494>
26. Николаева, И.П. Мировая экономика и международные экономические отношения: Учебник. [Электронный ресурс] / И.П. Николаева, Л.С. Шаховская. — Электрон.дан. — М.: Дашков и К, 2014. — 244 с. <https://e.lanbook.com/book/56253#authors>
27. Организация на рынке ценных бумаг: учебник для бакалавриата / Н. И. Берзон [и др.]; под общ. ред. Н. И. Берзона. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 443 с. — [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/FD95EEE2-F5E2-4D19-9EF7-A9AE2F8F8A1A>
28. Пансков В.Г. Налоги и налогообложение: теория и практика: учебник для бакалавриата. – М.: ЮРАЙТ, 2015. – 680с.
29. Пансков В.Г. Налоги и налогообложение: теория и практика: учебник для бакалавриата. – М.: ЮРАЙТ, 2015. – 680с.
30. Прыкина, Л.В. Экономический анализ предприятия: Учебник для бакалавров — Электрон. дан. — М.: Дашков и К, 2016. — 256 с.
31. Прыкина, Л.В. Экономический анализ предприятия: Учебник для бакалавров — Электрон. дан. — М.: Дашков и К, 2016. — 256 с.
32. Стёпочкина Е.А. Планирование и прогнозирование в условиях рынка [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Стёпочкина Е.А.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29290>

5.9.3 Нормативно-правовые документы:

9. Конституция Российской Федерации. Принята Всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с учетом поправок, внесенных Законами о поправках к Конституции РФ № 6-ФКЗ и № 7-ФКЗ от 30 декабря 2008 г.) // Российская газета от 21.01.2011 №7
10. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ
11. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ
12. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ
13. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле»
14. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»
15. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 «О банках и банковской деятельности»
16. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации»

5.9.4 Интернет-ресурсы

1. <http://council.gov.ru> – Доклады Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации «О состоянии законодательства в Российской Федерации».
2. <http://council.gov.ru> – Совет Федерации ФС РФ.
3. <http://e-rus.ru> – ФЦП «Электронная Россия».
4. <http://ks.rfnet.ru> – Конституционный Суд РФ.
5. <http://www.coe.int> – Совет Европы.
6. <http://www.duma.ru> – Государственная Дума ФС РФ.
7. <http://www.duma.ru> – Досье законопроектов.
8. <http://www.genproc.gov.ru> Генпрокуратура РФ.
9. <http://www.gov.ru/> – Сервер органов государственной власти РФ.
10. <http://www.government.gov.ru/> – Правительство Российской Федерации.
11. <http://www.kremlin.ru> – Президент РФ.
12. <http://www.kremlin.ru/events> – Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации.
13. <http://www.legislature.ru> – Фонд развития парламентаризма в России.
14. <http://www.minjust.ru> – Министерство юстиции Российской Федерации.
15. <http://www.ombudsman.gov.ru> – Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации.
16. <http://www.pravo.eur.ru> – «Юридическая электронная библиотека».
17. <http://www.rsl.ru> – Российская Государственная Библиотека.
18. <http://www.supcourt.ru> – Верховный Суд России.
19. www.un.org – Организация Объединенных Наций
20. <http://www.minfin.ru> – официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
21. <http://www.kremlin.ru> – официальный сайт Президента Российской Федерации
22. <http://www.gov.ru> – сервер органов государственной власти Российской Федерации
23. <http://www.mvdiinform.ru> – официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации
24. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека <http://www.rospotrebnadzor.ru>
25. Федеральная служба по труду и занятости <http://www.rostrud.info>
26. Федеральное медико-биологическое агентство <http://www.fmbaros.ru>
Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации <http://www.mnr.gov.ru>
27. Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды <http://www.meteorf.ru>
28. Федеральная служба по надзору в сфере природопользования <http://control.mnr.gov.ru>
29. Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору <http://www.gosnadzor.ru>
30. Федеральное агентство водных ресурсов <http://voda.mnr.gov.ru>
31. Федеральное агентство по недропользованию <http://www.rosnedra.com>
Министерство регионального развития Российской Федерации <http://www.minregion.ru>
Министерство сельского хозяйства Российской Федерации <http://www.mcsx.ru>
32. Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору
33. Федеральное агентство лесного хозяйства <http://www.rosleshoz.gov.ru>
34. Министерство транспорта Российской Федерации <http://www.mintrans.ru>
35. Федеральная аэронавигационная служба Федеральная служба по надзору в сфере транспорта <http://www.rostransnadzor.ru>
36. Федеральное агентство воздушного транспорта <http://www.favt.ru>
37. Федеральное агентство морского и речного транспорта <http://www.morflot.ru>

5.9.5 Справочные системы

www.nnir.ru - Российская национальная библиотека

www.nns.ru -Национальная электронная библиотека
 www.rsi.ru - Российская государственная библиотека
 www.biznes-karta.ru -Агентство деловой информации «Бизнес-карта»
 www.rbs.ru - Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг»
 www.rambler.ru - Поисковая система
 www.yandex.ru - Поисковая система
 http://www.consultant.ru - Консультант плюс
 http://www.garant.ru– Гарант

6. Материально-техническое и программное обеспечение государственной итоговой аттестации

Для государственной итоговой аттестации необходимо наличие помещения, оснащенного спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным): доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам; для проведения защиты производственной практики важна современная аудитория (видео- и аудиовизуальные средства обучения, проектор).

Таблица 6 - Описание материально - технической базы, необходимой для государственной итоговой аттестации

	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Подготовка и сдача государственного экзамена	№ 15 «Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации» 214025, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Чуриловский тупик, д. 6/2, корпус № 1, этаж 1, помещение 8	Специализированная мебель (учебная доска, парты на металлическом каркасе, стулья), технические средства обучения (ПК, средства звуковоспроизведения, проектор, экран, выход в сеть Интернет), учебно-наглядные пособия (стенд)	ESET NOD32 Antivirus (серийный номер EAV-0168980213; лицензионный договор Р-НЦ-0006122 от 01.09.2016), Microsoft Office (номер лицензии 46724669), ИПО «ГАРАНТ» (договор № Г-С-С-У3-3 от 01.01.2017), СПС «Консультант Плюс» (договор 9уз/2016 об информационной поддержке учебного заведения от 01.04.2016).
Подготовка и защита ВКР	№ 15 «Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации» 214025, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Чуриловский тупик, д.	Специализированная мебель (учебная доска, парты на металлическом каркасе, стулья), технические средства обучения (ПК, средства звуковоспроизведения, проектор, экран, выход в сеть Интернет), учебно-наглядные пособия (стенд)	ESET NOD32 Antivirus (серийный номер EAV-0168980213; лицензионный договор Р-НЦ-0006122 от 01.09.2016), Microsoft Office (номер лицензии 46724669), ИПО «ГАРАНТ» (договор № Г-С-С-У3-3 от 01.01.2017), СПС «Консультант Плюс» (договор 9уз/2016 об информационной поддержке учебного

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Для вышеназванного контингента обучающихся при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося. В случае неприбытия обучающегося для ознакомления с решением апелляционной комиссии или его отказа от подписи составляется соответствующий акт, который подписывается не менее чем двумя членами апелляционной комиссии.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
- б) об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в подпункте «б» настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о

рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные приказом директора филиала.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

а) об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;

б) об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее 15 июля.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

Заведующему кафедрой экономики и финансов

(Ф.И.О.)

студента _____ курса, группы _____

_____ формы обучения

по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

(Ф. И. О. студента)

заявление

Прошу разрешить мне подготовку выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) по теме _____

и назначить руководителем _____
(Ф.И.О., должность, ученое звание)

" ____ " _____ 20__ г.

(подпись студента)

(Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20__ г.

(подпись руководителя)

(Ф.И.О.)

Тема выпускной квалификационной работы и кандидатура научного руководителя рассмотрены и утверждены на заседании кафедры

« ____ » _____ 20__ г., протокол № _____

Заведующий выпускающей
кафедрой

(подпись)

(Ф.И.О.)

Директору Смоленского филиала РАНХиГС (И.О.
фамилия)

ЗАЯВКА

(наименование организации, учреждения, предприятия)

предлагает для подготовки выпускной квалификационной работы студента, обучающегося по направлению
подготовки/специальности следующее направление исследований _____

(тема ВКР)

Руководитель организации

подпись (И.О. фамилия)

МП

Ответственный исполнитель:

И.О. фамилия, должность, тел/факс

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
 ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
 ФЕДЕРАЦИИ»
 Смоленский филиал РАНХиГС

Направление подготовки _____

Профиль _____

Выпускающая кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ
 заведующий выпускающей кафедрой

(И.О. фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ЗАДАНИЕ
 на выпускную квалификационную работу

Студента _____

_____ формы обучения, группа _____

1. Тема выпускной квалификационной работы:

2. Цель исследования: _____

3. Задачи исследования: _____

4. Ожидаемый результат: _____

5. Руководитель / Консультант по работе (назначается при необходимости):

_____ (И.О. фамилия, должность, ученая степень, звание)

6. Срок сдачи законченной работы « ____ » _____ 20 ____ г.

7. Задание составил: _____

(И.О. фамилия, должность, ученая степень, звание)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись руководителя)

8. Задание принял к исполнению:

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись студента)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
 ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
 ФЕДЕРАЦИИ»
 Смоленский филиал РАНХиГС

Направление подготовки _____

Профиль _____

Выпускающая кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель выпускной
 квалификационной работы

(И.О. фамилия)

«___» _____ 20 __ г.

ПЛАН-ГРАФИК
 подготовки выпускной квалификационной работы

(Ф.И.О.)

_____ курса _формы обучения

№	Выполняемые работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.			
....			

Студент _____

(подпись)

(И.О. фамилия)

«___» _____ 20 __ г.

Согласовано

Научный руководитель _____

(подпись)

(И.О. фамилия)

«___» _____ 20 __ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
 ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
 ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
 Смоленский филиал РАНХиГС

ОТЗЫВ

о работе обучающегося в период подготовки
 выпускной квалификационной работы

студента __ курса _____ формы обучения, группа _____

_____ (Ф.И.О. студента)

Тема: _____

Во время подготовки выпускной квалификационной работы _____ зарекомендовал себя как организованный, добросовестный и инициативный студент.

В процессе подготовки выпускной квалификационной работы _____ на хорошем теоретическом и методологическом уровне провел самостоятельное исследование _____, что подтверждает его высокую квалификацию. Автором решены все поставленные задачи, сделаны выводы и преодолены рекомендации по исследуемой проблеме.

Актуальность темы выпускной квалификационной работы объясняется тем, чтоВыпускная квалификационная работа включает введение, три главы, заключение и список литературы. Содержание работы полностью раскрывает утвержденную тему и отличается высокой степенью актуальности и новизны. Задачи, сформулированные автором, решены в полном объеме.

В выпускной квалификационной работе использованы современные нормативные и литературные источники, публикации в периодических изданиях, интернет-ресурсы.

Проведенное исследование содержит собственные обоснованные выводы и предложения по исследуемой проблеме. Высока степень самостоятельности автора, работа носит творческий характер.

Работу отличают четкая структура, завершенность, логичность изложения. Оформление работы, соответствует предъявляемым требованиям.

Выпускная квалификационная работа соответствует установленным требованиям, заслуживает положительной оценки, а студент _____ присвоения квалификации «бакалавр» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Научный руководитель
 (ученая степень, ученое звание, должность) _____

(подпись) _____ (И.О. Фамилия)

«__» _____ 201__ г.

ПАМЯТКА

научному руководителю (рецензенту)
выпускной квалификационной работы по составлению отзыва (рецензии)

Отзыв научного руководителя (рецензия) на выпускную квалификационную работу составляется в произвольной форме с обязательным освещением следующих основных вопросов:

- характеристика студента-выпускника, степень самостоятельности автора, наличие собственных суждений по проблемным вопросам темы, умение пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, анализировать и обобщать данные практики и научной литературы и делать правильные выводы;

- актуальность, новизна темы исследования, значимость ее для практической деятельности, краткая характеристика поставленных задач, а также используемых средств и методов их решения, соответствие содержания работы теме, полнота раскрытия темы, степень решения поставленных задач;

- полнота использования нормативных и литературных источников, сочетание теоретического освещения вопросов темы с исследованием практики деятельности органов внутренних дел, глубина и масштабы проведенных исследований, достаточность практических материалов, использованных в работе, значимость и достоверность полученных результатов, аргументированность выводов и предложений по исследуемой проблеме, адекватность их реальному положению дел;

- наличие четкой структуры, завершенность, глубина, логичность изложения основных вопросов, язык, стиль изложения, правильность и аккуратность оформления работы, соответствие его предъявляемым требованиям;

- вопросы, особо выделяющие работу, возможность практического использования результатов исследования в деятельности органов внутренних дел;

- недостатки работы, ошибки, неточности, спорные положения, замечания по отдельным вопросам и в целом по работе, рекомендации, пожелания;

- общий вывод об уровне работы, предложение об оценке ("отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно") и присвоении выпускнику соответствующей квалификации.

Примечание:

1. Оценки ниже «отлично» должны быть обоснованы присущими работе недостатками; оценки неконкретного характера в виде фраз «заслуживает положительной оценки», «заслуживает высокой оценки» и т.п. недопустимы.

2. Подпись научного руководителя (рецензента) из числа сотрудников Смоленского филиала РАНХиГС не заверяется печатью.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Смоленский филиал РАНХиГС

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Образовательная программа Экономика организации

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА)

на тему:

« _____ »

Автор работы:

Иванова Мария Сергеевна
обучающийся группы 14ЭЗС
Заочной формы обучения

_____ / М.С. Иванова
(подпись)

Руководитель работы:

Доцент, канд.экон.наук
Данилова Светлана Валерьевна

_____ / С.В. Данилова
(подпись)

Смоленск 201_г. __

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ ПРИБЫЛИ И МЕХАНИЗМ ЕЕ ФОРМИРОВАНИЯ В СОВРЕМЕННЫХ УСЛОВИЯХ.....	7
1.1 Прибыль организации как экономическая категория	7
1.2 Особенности механизма формирования прибыли организации.....	14
1.3 Факторы, влияющие на прибыль организации	22
2. АНАЛИЗ ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННО- ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ООО «ВЕЛЕС»	23
2.1 Общая характеристика деятельности организации	23
2.2 Расчет экономических показателей по финансовым результатам деятельности организации.....	30
2.3 Расчет эффективности деятельности организации	39
2.4 Направления и рекомендации по увеличению прибыли организации	47
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	54
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК	58
ПРИЛОЖЕНИЕ	62

Библиографический список должен включать изученную и использованную в ВКР литературу. Он свидетельствует о степени изученности проблемы и сформированности у студента навыков самостоятельной работы с информационной составляющей работы и должен иметь следующую упорядоченную структуру:

- а) международные официальные документы;
- б) законодательные и нормативные акты, другие документы и материалы органов государственной власти и местного самоуправления Российской Федерации;
- в) монографии, диссертации, научные сборники, учебники;
- г) научные статьи и другие публикации периодических изданий;
- д) источники статистических данных, энциклопедии, словари;
- е) интернет-ресурсы.

Внутри каждой группы вначале перечисляются источники на русском языке, затем – на иностранных.

Источники, указанные в п.п. «б» перечисляются в порядке их значимости по следующим подгруппам:

- Конституция РФ, конституции, уставы субъектов Российской Федерации;
- декларации, Федеративный Договор;
- федеральные конституционные законы, кодексы, федеральные законы;
- акты Президента РФ;
- ежегодные послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию;
- акты палат Федерального Собрания РФ;
- акты Правительства РФ;
- акты федеральных органов исполнительной власти РФ;
- законы и иные нормативно-правовые акты субъектов РФ;
- акты Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ;
- акты представительных и исполнительных органов государственной власти субъектов

РФ;

- уставы муниципальных образований;
- акты выборных органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления;
- локальные акты.

Внутри каждой подгруппы документов, указанных в п.п. «а» и «б» источники располагаются в хронологическом порядке. Источники, указанные в п.п. «в» - «д» располагаются в алфавитном порядке.

Библиографический список должен содержать, как правило, не менее 40 наименований.

Сведения об источниках приводятся в соответствии с действующими на момент выполнения ВКР требованиями ГОСТ. Библиографическое описание документа, книги и любого другого материала, использованного при подготовке ВКР – это унифицированная по составу и последовательности элементов совокупность сведений об источнике информации, дающая возможность получить представление о самом источнике, его содержании, назначении, объеме и т.д. Главное требование к библиографическому описанию источников состоит в том, чтобы читатель по библиографической ссылке мог при необходимости отыскать заинтересовавший его первоисточник. В библиографическое описание должны входить наиболее существенные элементы, которые приведены ниже. Последовательность расположения элементов описания источника информации может быть следующей:

- заголовок – фамилия и инициалы автора (или авторов, если их не более трех);
- заглавие (название) работы;
- подзаголовочные данные;
- сведения о лицах, принимавших участие в создании книги;
- место издания;
- издательство;
- год издания;
- сведения об объеме.

Библиографическое описание книг составляется на основании всех данных, вынесенных на титульный лист. Отдельные элементы описания располагаются в определенном порядке и отделяются друг от друга установленными условными разделительными знаками: фамилия и инициалы автора (авторов), название; после косой черты – сведения о редакторе, если книга написана группой авторов, или о переводчике, если это перевод (сначала – инициалы, затем – фамилия); место издания, издательство, год издания, объем (страница).

Описание статьи из сборника, книги или журнала включает: фамилию и инициалы автора (авторов), заглавие статьи и после двойной косой черты – описание самого сборника, книги или журнала. При описании материалов из газет и журналов место выхода издания опускается.

В описании опубликованного документа указывается: название документа, вид документа, дата, номер и все данные о том, где он опубликован (сборник, журнал, газета). Не следует описывать документ как книгу.

Описание материала из Интернет-источника включает все обязательные элементы описания, включая электронный адрес (для обозначения электронного адреса используется аббревиатура «URL» (UniformResourceLocator) – унифицированный указатель ресурса), дату обращения.

Как правило, источники должны быть изданы в последние пять лет.

Образец оформления библиографического списка приведен ниже.

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1. Конституция Российской Федерации (в действующей редакции) // «Собрание законодательства РФ», 04.08.2014, №31, ст. 4398.
2. Федеральный закон от 22 декабря 2004 года №188-ФЗ «Жилищный кодекс Российской Федерации» // Российская газета. – 2005. – 12 января. - №3670.
3. Федеральный закон от 28.12.2010 г. №390-ФЗ «О безопасности» // Российская газета. – 2010. – 29 декабря. - №5374.
4. Указ Президента РФ от 12.05.2009 г. №537 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года» (с изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2009. – Вып. 20. – Ст. 2444.
5. Указ Президента РФ от 21.08.2012 г. №1199 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» (в действующей редакции) // СЗ РФ. – 2012. – Вып. 38. – Ст. 5068.
6. ...
7. ...
8. Административная реформа в России: научно-практическое пособие / под ред. С. Е. Нарышкина, Т. Я. Хабриевой. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 180 с.
9. Алькина Г. И. и Герба В. А. Сущность государственных услуг // Вестник ТОГУ, № 3 (14). – 2012. – С.129-134
10. Бондаренко В.В. Проблемы саморегулирования в жилищно-коммунальном хозяйстве региона / В.В. Бондаренко, В.А. Юдина // Экономика и менеджмент инновационных технологий. - 2012. - № 12 [Электронный ресурс] // Режим доступа: URL: <http://ekonomika.snauka.ru/2012/12/1444> (дата обращения: 05.01.2016).
11. Беляев А. Н. Измерение эффективности и оценивание в государственном управлении: международный опыт / А. Н. Беляев, Е. С. Кузнецова, М. В. Смирнова и др. – М.: ГУ ВШЭ, 2015. – 54 с.
12. Демин А.В. Теория государства и права: курс лекций. – М.: Инфра-М, 2014. – 184с.

13. Жигалов Д. В.

Практические аспекты и проблемы совершенствования системы оказания государственных услуг // Практика муниципального управления, 2011. – № 7 – С. 34-41

14. Ирхин Ю. В. «Электронное правительство» и общество: мировые реалии и Россия (сравнительный анализ) / Ю. В. Ирхин // Социологические исследования. - 2015. – № 1. – С. 73-82

15. Калинина Л. Е. Эффективность публичных государственных услуг // Материалы шестой Всероссийской научно-практической конференции с международным участием / изд-во ИП Солодовникова А. Н., 2011. – 390 с.

16. Кузнецов А. В. Рост многообразия общественных интересов и государственного управления в информационном обществе // Вестник Саратовского университета. Т. 9, вып. 2., 2013. – С. 110-114

17. Нестеров А. В. Понятие услуги государственной, общественной (социальной) и публичной // Государственная власть и местное самоуправление. № 11, 2015. – С. 22-26

18. Реутов Е. В. Общество и власть в регионе / Е. В. Реутов // Социологические исследования. – 2014. – № 9. – С. 72-82

19.

20. ...

21. ...

Пример оформления иллюстративного материала и таблиц

Таблица 1

КОМФОРТНОСТЬ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

Наименование вопроса	Ответ	В процентах
Устраивает ли Вас график приема по вопросам предоставления услуги?	Полностью устраивает	86,7
Считаете ли Вы приемлемым время, затраченное на получение услуги?	Да	98,3
Считаете ли Вы приемлемым время, затраченное на ожидание в очереди при подаче запроса на получение услуги?	Да	98,3
Встречались ли Вам указатели о местах приема при посещении СОГБУ МФЦ?	Да	55,3
Доброжелательно ли к Вам отнеслись сотрудники СОГБУ МФЦ в ходе предоставления услуги?	Да	95,3

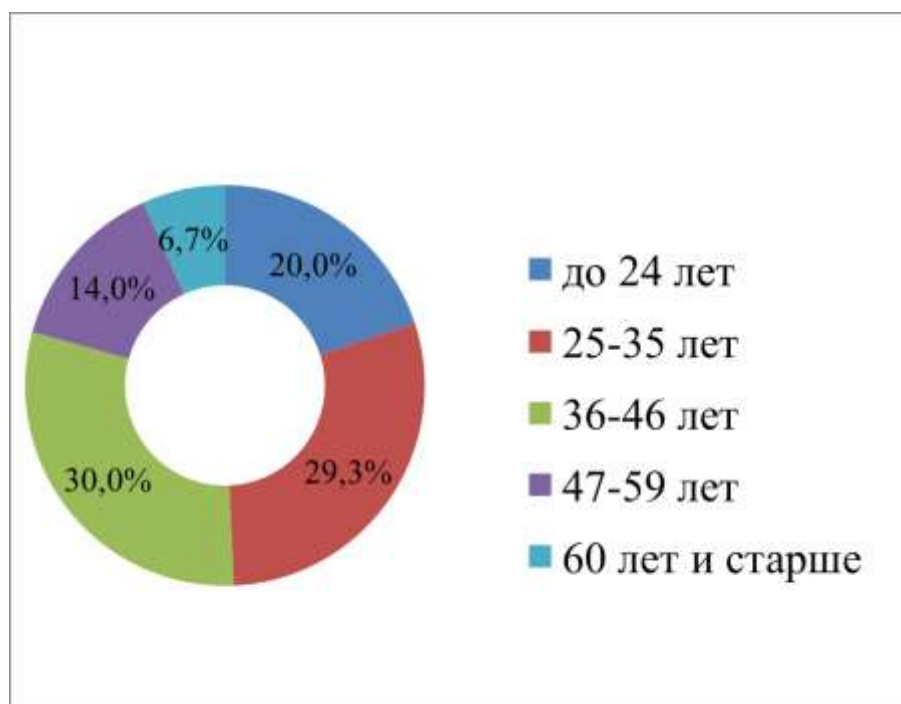


РИС.1. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ РЕСПОНДЕНТОВ ПО ВОЗРАСТНЫМ ГРУППАМ

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу

студента __ курса _____ формы обучения, группа _____

(Ф.И.О. студента)

Тема: _____

К рецензированию представлена работа объем и последовательность изложения которой соответствуют установленным требованиям.

Выпускная квалификационная работа посвящена рассмотрению одной из наиболее актуальных проблем.....

Выпускная квалификационная работа характеризуется полнотой и глубиной проработки рассматриваемых вопросов, включает введение, три главы, заключение, список литературы и приложения.

Во введении обосновывается актуальность темы, поставлены цель и задачи работы.

В первой главе выпускной квалификационной работы рассмотрены ...

Во второй главе выпускной квалификационной работы охарактеризована ...

В третьей главе выпускной квалификационной работы проведен анализ и предложены инструменты повышения эффективности работы.....

В заключении приводятся основные выводы и результаты работы.

Выпускная квалификационная работа выполнена с применением современных информационных технологий, качество оформления записки отвечает предъявляемым требованиям.

Считаю, что _____ выполнил(а) выпускную квалификационную работу на оценку «отлично» и ему(ей) может быть присуждена квалификация бакалавра по направлению 38.03.01 Экономика.

Рецензент

должность _____

_____ (подпись)

_____ (И.О. фамилия)

«__» _____ 201__ г.

М.П.